



ประกาศคณะสังคมศาสตร์

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้
ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะสังคมศาสตร์

คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ปฏิบัติงาน ณ หน่วยพัฒนาคุณภาพการศึกษา สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา (อัตราเลขที่ ๒๕๕๓) อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ตามหมวด ๒ ข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางด้านการศึกษา จิตวิทยา ศิลปศาสตร์ อักษรศาสตร์ รัฐศาสตร์ คณิตศาสตร์ การวัดและการประเมินผล สถิติ เศรษฐศาสตร์ การบริหาร การจัดการ สังคมศาสตร์ สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ สังคมวิทยา วารสารศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับจนถึงวันปิดรับสมัคร)

๒.๓ สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office เช่น Word และ Excel ได้เป็นอย่างดี

๒.๔ มีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ สามารถทำงานได้ตามกำหนดเวลาที่ได้รับมอบหมาย

๒.๕ มีความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ มีเจตคติที่ดีในการทำงาน

๓. วัน เวลา สถานที่ขอรับ และยื่นใบสมัคร

๓.๑ ผู้สนใจสามารถสมัครได้ ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. เว้นวันหยุดราชการ ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

๑) ติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่หน่วยทรัพยากรมนุษย์ สำนักงานเลขานุการ ชั้น ๑ อาคาร ๓ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน หรือ <https://soc.ku.ac.th> หัวข้อ “ประกาศรับสมัครงาน”

๒) กรอกใบสมัครและพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๓) นำแบบฟอร์มไปชำระค่าธรรมเนียมที่เคาเตอร์ ธนาคารทหารไทยธนชาติ ทุกสาขาทั่วประเทศเท่านั้น (ไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมผ่านช่องทางอื่นได้) ภายในเวลาทำการของธนาคาร การรับสมัครจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ใบชำระเงินจะต้องเป็นชื่อเดียวกันกับชื่อผู้สมัคร

๔) ส่งใบสมัครพร้อมแนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ส่งได้ที่หน่วยการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการ ชั้น ๑ อาคาร ๓ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน หรือ แสกนเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ส่งที่อีเมล หน่วยทรัพยากรมนุษย์ hrsocku@gmail.com

๓.๒ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท (ค่าธรรมเนียมในการสอบเมื่อชำระแล้ว จะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น)

๔. หลักฐานที่ต้องนำมายื่นประกอบการสมัคร

๔.๑ ใบสมัครตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการกำหนด พร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ ½ x ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ซึ่งถ่ายไว้ครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๔.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร ใบประกาศนียบัตร และใบคะแนนแสดงผลการศึกษา (Transcript) พร้อมสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสูติบัตร และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๔ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ. ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๙ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๔.๕ เพศชาย (ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว) ให้แนบหนังสือสำคัญ แบบ สด. ๘ (สมุดประจำตัวทหารกองหนุน) หรือใบรับรองผลการตรวจเลือก แบบ สด.๔๓ หรือใบกองเกินทหารหรือหลักฐานอื่นใดที่เกี่ยวข้องทางทหาร ตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๕๓๙ พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาเอกสารการเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อหรือเปลี่ยนชื่อ หรือเปลี่ยนนามสกุล (ในกรณีที่มีการเปลี่ยน) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาใบสำคัญการหย่า เฉพาะกรณีหญิงที่ทำการสมรสแล้ว เป็นต้น พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๕. วิธีการสอบคัดเลือก

๕.๑ สอบข้อเขียน

๕.๒ สอบสัมภาษณ์

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และสถานที่สอบคัดเลือกให้ทราบ ณ สำนักงานเลขานุการ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน หรือทาง website <http://www.soc.ku.ac.th>

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นาวาอากาศโทหญิง ดร. งามลย์ พิวงเหลือง)
คณบดีคณะสังคมศาสตร์

ชำระค่าสมัคร.....บาท ใบสำคัญเลขที่.....เลขที่.....

ลงวันที่.....แล้ว.....เจ้าหน้าที่.....

เลขที่

ใบสมัคร

คัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ตำแหน่งที่..... ตำแหน่ง..... สังกัด

1. ชื่อ - นามสกุล (นาย / นาง / น.ส.).....

สัญชาติศาสนากรุปเลือด.....

บัตรประชาชน ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....

2. เกิดวันที่เดือนพ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน

(นับถึงวันปิดรับสมัครต้องไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์)

3. ตำบลที่เกิด.....อำเภอ.....จังหวัด.....

4. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก / ซอย.....

ถนน.....ตำบล / แขวง

อำเภอ / เขตจังหวัดรหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์มือถือ.....เบอร์บ้าน.....

5. สถานภาพ โสด สมรส โปรดระบุ ชื่อภรรยาหรือสามี

สัญชาติ.....ศาสนา.....อาชีพ.....

6. ชื่อบิดา สัญชาติศาสนา.....

อาชีพ

ชื่อมารดา สัญชาติศาสนา.....

อาชีพ.....

7. วุฒิก่อนการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัคร คือสาขาวิชาเอก.....

ได้รับอนุมัติผลการศึกษาแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....(ไม่หลังวันปิดรับสมัคร)

จากสถานศึกษาชื่อ.....ตั้งอยู่จังหวัด.....

ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม.....และได้แนบหลักฐานการสำเร็จการศึกษา พร้อมทั้งได้ลงชื่อรับรอง

สำเนาถูกต้องมาเพื่อประกอบการยื่นใบสมัครด้วยแล้ว

ติดรูปถ่ายหน้าตรง
ขนาด 1½ x 2 นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี

8. วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ข้าพเจ้าได้รับ คือ
9. ความรู้ความสามารถพิเศษ
10. รู้ภาษาต่างประเทศ ภาษาใด เพียงใด
11. ขณะนี้มีอาชีพอะไร ณ ที่ใด
12. ได้เคยทำงานอะไรมาบ้างแล้ว
13. เคยรับราชการเป็นข้าราชการ ตำแหน่ง
-แผนกกองกรม.....
-กระทรวง..... ออกจากราชการเพราะ
- เมื่อวันที่ได้รับบำเหน็จ บำนาญ หรือเบี้ยหวัด
- จากกระทรวง.....เป็นเงิน.....บาท
- ขณะนี้ได้รับเบี้ยหวัด.....บำเหน็จบำนาญที่.....
14. ข้าพเจ้าขอสมัครสอบแข่งขัน หรือคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และได้ส่งค่าธรรมเนียม
- การสมัครสอบ เป็นเงิน บาท มาพร้อมใบสมัครนี้แล้ว
15. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 10 แห่ง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยเงินรายได้เกษตรศาสตร์ พ.ศ.256
- ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตาม ประกาศรับสมัคร
- และข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติดังกล่าว
- ไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้

ลงลายมือชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

วันที่เดือน พ.ศ.....

เงิน 3 ชม.



คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
50 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900



ธนาคารทหารไทยแห่งชาติ Comp. Code : 2564

สาขาผู้รับฝากวันที่/Date

1.ชื่อโครงการ/ชื่อผู้ฝาก/ชื่อคู่ค้า

2.รหัสภาควิชา/โครงการพิเศษ (Ref. No.1)

0	1	0	8	0	1	0	0	1	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

3.เลขประจำตัวประชาชน

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4.รหัสโครงการพัฒนาวิชาการ/รหัสรายได้ (Ref. No.2)

1	0	1							
---	---	---	--	--	--	--	--	--	--

หมายเลขเช็ค Cheque No.	เช็คลงวันที่ Date	ชื่อธนาคาร / สาขา Bank / Branch	จำนวนเงิน Amount (Baht)
เงินสด Cash	(หนึ่งร้อยบาทถ้วน) โปรดเขียนจำนวนเงินเป็นตัวหนังสือ / Please write amount in words		100 -

หมายเหตุ - กรณีชำระด้วยเช็ค มหาวิทยาลัยฯ จะถือว่าการชำระมีผลสมบูรณ์ต่อเมื่อธนาคารเรียกเก็บเงินตามเช็คได้
- ธนาคารจะรับเช็คอยู่ในสاعاتกhususเฉพาะวันเท่านั้น

ผู้รับเงิน 7 Collector

รหัสรายได้ (Ref. No.2)	รหัส ประเภทการฝากเงิน	รหัส ประเภทการฝากเงิน
	101 การนำฝากเงินสด	107 รายได้ค่าปรับ
	102 รายได้จากการขายใบสมัคร	108 รายได้ค่าธรรมเนียมสมัครลอนเข้าทำงาน
	103 รายได้จากค่าบริการวิชาการ (ที่ไม่ใช่โครงการพัฒนา	109 รายได้อื่นๆ (นอกเหนือจากที่ระบุข้างต้น)
	104 รายได้ค่าเช่า	201 เงินรับฝาก เช่น เงินค้ำประกัน, เงินมัดจำของ
	105 รายได้จากบริการรับบริจาค	202 คืนเงินเหลือจ่าย
	106 รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากจากสถาบันการเงิน	

ชื่อผู้นำฝาก โทรศัพท์ 02-5612738 ต่อ 308

สำหรับผู้ชำระเงิน

เงิน 3 ชม.



คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
50 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900



ธนาคารทหารไทยแห่งชาติ Comp. Code : 2564

สาขาผู้รับฝากวันที่/Date

1.ชื่อโครงการ/ชื่อผู้ฝาก/ชื่อคู่ค้า

2.รหัสภาควิชา/โครงการพิเศษ (Ref. No.1)

0	1	0	8	0	1	0	0	1	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

3.เลขประจำตัวประชาชน

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4.รหัสโครงการพัฒนาวิชาการ/รหัสรายได้ (Ref. No.2)

1	0	1							
---	---	---	--	--	--	--	--	--	--

หมายเลขเช็ค Cheque No.	เช็คลงวันที่ Date	ธนาคาร / สาขา Bank / Branch	จำนวนเงิน Amount (Baht)
เงินสด Cash	(หนึ่งร้อยบาทถ้วน) โปรดเขียนจำนวนเงินเป็นตัวหนังสือ / Please write amount in words		100 -

หมายเหตุ - กรณีชำระด้วยเช็ค มหาวิทยาลัยฯ จะถือว่าการชำระมีผลสมบูรณ์ต่อเมื่อธนาคารเรียกเก็บเงินตามเช็คได้
- ธนาคารจะรับเช็คอยู่ในสاعاتกhususเฉพาะวันเท่านั้น

ผู้รับเงิน / Collector

รหัสรายได้ (Ref. No.2)	รหัส ประเภทการฝากเงิน	รหัส ประเภทการฝากเงิน
	101 การนำฝากเงินสด	107 รายได้ค่าปรับ
	102 รายได้จากการขายใบสมัคร	108 รายได้ค่าธรรมเนียมสมัครลอนเข้าทำงาน
	103 รายได้จากค่าบริการวิชาการ (ที่ไม่ใช่โครงการพัฒนา	109 รายได้อื่นๆ (นอกเหนือจากที่ระบุข้างต้น)
	104 รายได้ค่าเช่า	201 เงินรับฝาก เช่น เงินค้ำประกัน, เงินมัดจำของ
	105 รายได้จากบริการรับบริจาค	202 คืนเงินเหลือจ่าย
	106 รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากจากสถาบันการเงิน	

ชื่อผู้นำฝาก โทรศัพท์ 02-5612738 ต่อ 308

หมายเหตุ

- (1) ชื่อโครงการ/ชื่อนายงาน/ชื่อคู่ค้า
กรณีนำฝากเงินโครงการพัฒนาวิชาการ กลุ่ม2 (เช่น การฝึกอบรม) ให้ระบุชื่อโครงการพัฒนาวิชาการ
กรณีหน่วยงานนำฝากเงินสด/เช็คที่รับประจำวัน ให้ระบุชื่อนายงาน
กรณี คู่ค้า/ นำฝากด้วยตนเอง/หรือผู้นำฝากแทน ให้ระบุชื่อคู่ค้าตามสัญญา
- (2) รหัสภาควิชา/โครงการพิเศษ (Ref. No.1) ให้ระบุรหัส ภาควิชา/โครงการพิเศษ โดย 8 แทนด้วย 01 เช่น 801010010 ให้ระบุ 0101010010
- (3) เลขประจำตัวประชาชน ไม่ต้องระบุ
- 4.รหัสโครงการพัฒนาวิชาการ/รหัสรายได้ (Ref. No.2)
กรณีนำฝากเงินโครงการพัฒนาวิชาการ กลุ่ม2 (เช่น การฝึกอบรม) ให้ระบุรหัสโครงการพัฒนาวิชาการ(และระเบียบโครงการ) โดย 8 แทนด้วย 01 เช่น 80101/00029/58 ให้ระบุ 0101010002958
กรณีหน่วยงานนำฝากเงินสด/เช็คที่รับประจำวัน ให้ระบุ การนำฝาก เป็น 101
กรณี ผู้นำฝาก นำฝากด้วยตนเอง/ผู้ฝากแทน ให้ระบุ รหัสรายได้ ตามที่กำหนดไว้ในแบบฟอร์ม